



МИНТРАНС РОССИИ

РОСМОРРЕЧФЛОТ

Велико-Устюгский филиал Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора Велико-Устюгского филиала
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»
И. С. Овдов

2026 г.

Отчет
о самообследовании
Велико-Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»
за 2025 год

г. Великий Устюг
2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

РЕКВИЗИТЫ ФИЛИАЛА.....	3
ВВЕДЕНИЕ.....	5
1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ.....	7
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	10
2.1. Структура и объемы подготовки по программам среднего профессионального образования	10
2.2. Прием и выпуск.....	12
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	16
3.1. Общие принципы организации образовательного процесса	16
3.2. Информационные образовательные ресурсы и технологии	21
3.3. Информационно-библиотечные ресурсы	23
3.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	26
4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ..	32
4.1. Соответствие основных образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС	32
4.2. Система оценки качества образования	37
4.3. Востребованность выпускников	45
5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	53
5.1. Сведения о педагогических работниках.....	53
5.2. Повышение квалификации преподавателей	53
6. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	55
7. ФИНАНСОВО–ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	57
8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....	64

РЕКВИЗИТЫ ФИЛИАЛА

1.1. Полное официальное наименование:

- *Велико-Устюгский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»*

1.2. Сокращенное наименование:

- *Велико-Устюгский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», ВУ филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»*

1.3. Дата основания: 06 ноября 1920 г.

1.4. Местонахождение (юридический адрес)

- почтовый индекс: *162390*
- субъект Федерации: *Вологодская область*
- город: *Великий Устюг*
- улица: *площадь Коммуны*
- дом: *14*

1.5. Контактные телефоны:

- *Приемная директора 8 (81738) 2 - 22 - 43*
- *Методический кабинет 8 (81738) 2 - 61 - 77*
- *Бухгалтерия 8 (81738) 2 - 70 - 80*

1.6. Факс:

- *Приемная директора 8 (81738) 2 - 22 - 43*

1.7. Адрес электронной почты:

- *vuru35@mail.ru*

1.8. Адрес официального сайта:

- *<http://www.vufgumrf.ru/>*

1.9. Сведения по должностным лицам

Директор:

- *Ф.И.О.: Казаков Василий Васильевич*
- *телефон: 8 (81738) 2 - 22 – 43*
- *e-mail: 61vvk@mail.ru*

Главный бухгалтер:

- *Ф.И.О.: Жилина Анна Николаевна*
- *телефон: 8 (81738) 2 - 70 - 80*

- e-mail: *vurubu@mail.ru*

Заместитель директора по ФХД:

- Ф.И.О.: *Кучумова Наталья Владимировна*
- телефон: *8 (81738) 2 - 70 - 09*
- e-mail: *kuchumova_nv@mail.ru*

Заместитель директора по УВР:

- Ф.И.О.: *Овдов Иван Сергеевич*
- телефон: *8 (81738) 2 - 71 - 91*
- e-mail: *vufgumrf_zam.uvr@mail.ru*

ВВЕДЕНИЕ

Велико-Устюгский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – филиал) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет, ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»), осуществляющим подготовку по программам среднего профессионального образования.

Историческая справка.

Вопрос об открытии школы судоводителей в Великом Устюге ставился неоднократно. 26 июля 1920 г. состоялось совещание, созванное коллегией по управлению вечерними профессионально – техническими курсами работников водного транспорта, где было принято решение об открытии в городе Великий Устюг техникума водного транспорта. 6 ноября 1920 года начались занятия в профессионально – технической школе судоводителей. 1922-23 учебный год стал переломным в жизни школы судоводителей: она была реорганизована в Северо – Двинской дневной рабочий техникум. В 1929 года рабочий техникум был реорганизован в дневной. С 1 сентября 1929 года было открыто вечернее отделение для водников, работающих на производстве.

С 1 сентября 1947 года, согласно постановлению правительства об улучшении подготовки специалистов для речного флота, была начата реорганизация техникума в речное училище. Постановлением губернатора Вологодской области от 15.11.2000 № 971 Великоустюгскому речному училищу присвоено имя З. А. Шашкова.

В соответствии с приказом ректора Московской государственной академии водного транспорта №4/0 от 21.01.2006 и распоряжением руководителя Федерального агентства морского и речного транспорта, Великоустюгское речное училище имени З.А. Шашкова было переименовано

в Велико-Устюгский филиал ФГБОУ ВО «Московская государственная академия водного транспорта».

На основании приказа Министерства транспорта Российской Федерации «О реорганизации Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия водного транспорта» и Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» от 29 июля 2016 года № 218, поручения Федерального агентства морского и речного транспорта от 17 августа 2016 года № 130-38/8773, приказа ФГБОУ ВО «Московская государственная академия водного транспорта» «О мероприятиях по реорганизации» от 18 августа 2016 года № 02-158, с 01 февраля 2017 г. Велико-Устюгский филиал ФГБОУ ВО «МГАВТ» реорганизован в Велико-Устюгский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Учредитель: В соответствии с Уставом учредителем и собственником имущества университета является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя осуществляет Федеральное агентство морского и речного транспорта. Нахождение учредителя: Россия, 125993, Москва, ул. Петровка, 3/6.

Деятельность филиала осуществляется на основании Положения о Велико-Устюгском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С. О.Макарова» от 24.12.2019 № 1303.

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ

Управление филиалом осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом университета, Положением о Велико-Устюгском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Директор филиала осуществляет руководство в пределах полномочий, определяемых доверенностью, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на филиал задач.

По видам деятельности, определенными должностными инструкциями, руководство осуществляют заместители директора филиала:

- по учебно-воспитательной работе,
- по финансово-хозяйственной деятельности.

С целью координации обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, совершенствования качества обучения, повышения педагогического мастерства в филиале действуют педагогический и методический советы, предметно-цикловые комиссии.

Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом, объединяющим административных и педагогических работников филиала.

Методическую работу филиала координирует методический совет, в который входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатели предметно-цикловых комиссий, методист.

На базе филиала созданы предметно-цикловые комиссии в соответствии с учебными циклами:

- общеобразовательных, общетехнических дисциплин и социально-гуманитарных;
- специальных дисциплин.

Общее руководство работой предметно-цикловых комиссий филиала осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Схема управления персоналом предусматривает следующие основные направления, осуществляемые под общим руководством директора филиала, а также общего собрания всех категорий работников и обучающихся филиала, педагогического совета филиала:

- учебно-методическая работа (учебно-методический отдел, ППС, отдел практической подготовки);
- воспитательная работа (организационно-воспитательный отдел, библиотека);
- административно-хозяйственная работа (административно-хозяйственный отдел, специалист по технике безопасности и охране труда, технический персонал, водители);
- финансово-экономический отдел (контрактная служба, общий отдел);
- бухгалтерия.

Заведующий отделом учебно-производственной практики осуществляет организацию практической подготовки обучающихся согласно учебным планам, в которых предусмотрены различные формы практической подготовки: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Методическая служба филиала взаимодействует со всеми структурными подразделениями, осуществляет методическое обеспечение образовательного процесса; обеспечивает условия повышения профессиональной компетенции, рост педагогического мастерства и развитие творческого потенциала преподавателей; организует программно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Отдел административно-хозяйственной части осуществляет административно-хозяйственное обеспечение деятельности филиала: техническое обслуживание зданий, помещений, оборудования, планирование, организацию и контроль проведения текущих и капитальных ремонтов, снабжение мебелью, хозяйственным инвентарем; организацию противопожарной безопасности и охраны.

Деятельность структурных подразделений филиала регламентируется приказами и распоряжениями директора филиала, Положениями, инструкциями и иными локальными нормативными актами, которые разработаны в соответствии с действующим законодательством, Уставом университета и Положением о Велико-Устюгском филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Образовательная деятельность Велико-Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова» осуществляется в соответствии с лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки: регистрационный № 2565, серия 90Л01 № 0009620, дата предоставления лицензии – 21 марта 2017 года (приложение к лицензии № 4.1). Лицензия бессрочная. Регистрационный номер лицензии: № Л035-00115-78/00118964.

Филиал имеет бессрочную государственную аккредитацию (дата предоставления государственной аккредитации: 15.05.2018, регистрационный номер государственной аккредитации: 2821, серия 90А01 № 0016271, (приложение № 7 к свидетельству о государственной аккредитации)). Регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-00115-78/01084843.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) – 1037811048989. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 78 № 009159480 (ИНН 7805029012; КПП 353843001).

Уведомление о постановке на учет в ИФНС от 23.01.2017 № 349058198 в Межрайонной ИФНС России № 10 по Вологодской области.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Структура и объемы подготовки по программам среднего профессионального образования

Структура и объемы подготовки по программам среднего профессионального образования в филиале определяются потребностями рынка образовательных услуг и формируются на основе результатов конкурса на распределение контрольных цифр приема по специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также за счет реализации права на ведение образовательной деятельности с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (на основе договоров об образовании).

Образовательный процесс в Велико-Устюгском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» осуществляется по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) и по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки).

Обучение в Велико-Устюгском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» осуществляется в очной форме обучения, по программе среднего профессионального образования, которая представлена в таблице 1.

Таблица №1

Структура подготовки специалистов в филиале

№ п/п	Коды групп и направлений подготовки	Наименования направления подготовки/специальности
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		
	26.00.00	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ КОРАБЛЕСТРОЕНИЯ И ВОДНОГО ТРАНСПОРТА
1	26.02.03	Судовождение

Контингент обучающихся в Велико-Устюгском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» составляет 469 чел. (таблица 2):

– по программам СПО – 469 чел., из них по очной форме обучения – 469 чел.

Контингент обучающихся по специальностям СПО

Наименование направления, специальности	Код	Всего	в том числе					
			очная форма		очно-заочная форма		заочная форма	
			бюджет	с возмеще- нием затрат	бюджет	с возмеще- нием затрат	бюджет	с возмеще- нием затрат
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программы СПО								
Судовождение	26.02.03	469	468	1				
Всего по программам СПО		469	468	1				

2.2. Прием и выпуск

В рамках подготовки к приёмной кампании 2025 года было организовано и проведено:

- 2 профориентационных мероприятия для школ города и района «День открытых дверей», с учетом количества просмотров число охвата - около 8 тысяч человек;

- 10 профориентационных мероприятий для потенциальных абитуриентов и их родителей: мастер классы по завязыванию морских узлов, одеванию спасательных средств, экскурсии по учебному корпусу, рассказ об истории и традициях филиала, раздача агитационных материалов, общее число охвата более 1500 человек;

- Инновационной формой работы по профориентации является деятельность детского лагеря «Волна», открываемого на базе филиала, уже 10 лет. Торжественное открытие 1-й смены детского лагеря состоялось 01 июля 2025 года. Лагерь «Волна» направлен на обучающую, образовательную, воспитательную, познавательную, рекреационно-восстановительную и профориентационную функцию среди молодёжи. «Волна» — это не просто место для развлечения, это пространство, направленное на воспитание, патриотизм, дисциплинированность и обучение новым знаниям, каждого ребёнка в упрощенной игровой форме. Посещение лагеря позволяет ребятам познакомиться с профессией – судоводитель, получить специальные знания, связанные с ней.

- Подготовка специалистов водного транспорта является одной из задач совершенствования управления работой флота. Это не только обучение и освоение профессиональных компетенций, это и подготовка гражданина страны, патриота, будущего командира - руководителя «офицера гражданского флота». Патриотическое и профессиональное воспитание начинается с 10 лет и продолжается до момента совершеннолетия. То есть, с момента формирования личности до момента получения гражданской и военной профессиональной подготовки. Детство, отрочество, юность - это жизненные периоды, которые

надо наполнить таким содержанием, чтобы воспитать в человеке лучшие качества: подготовить школьников к осознанному выбору профессии, а юношей, будущих защитников - к воинской службе, через получение дополнительной подготовки, как к воинской, так и гражданской службе по профессии.

Эта подготовка специалистов водного транспорта должна начинаться задолго до поступления в специальное отраслевое учебное заведение.

01 сентября 2025 года в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г. Великий Устюг появился специализированный класс флотской направленности. Обучение в специализированном классе позволит обучающимся овладеть дополнительными знаниями по учебным предметам выбранного профильного направления, развить соответствующие компетенции, обеспечит их опытом в технических областях, и пониманием задач выбранной ими отрасли, а в перспективе - достичь необходимого уровня подготовки для продолжения обучения, или по профильной программе СПО в Велико-Устюгском филиале, одном из старейших учебных заведений на Северо-Западе, или по программам высшего образования в университете;

- В период с 03 по 06 апреля 2025 г. курсанты посещают школы, в которых учились до поступления в Велико-Устюгский филиал в целях профориентации.

Принято участие:

– в областной ярмарке профессий «День карьеры молодёжи» организованной на базе Великоустюгского культурно-досугового центра;

– «Ярмарка профессий-2025», организованной Красноборской средней школой, на которой собрались учащиеся 9-ых классов из Красноборской, Пермогорской, Черевковской, Верхнеуфтыгской школ Архангельской области.

Прием в 2025 году

Контрольные цифры приема по специальностям и (или) укрупненным группам специальностей среднего профессионального образования для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2025-2026 учебный год выделены в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от «27» апреля 2024 г. № 287, приказом ректора от 28 февраля 2025 г. № 162, а также за счет бюджетных ассигнований областного бюджета на 2025-2026 учебный год – в соответствии с приказом Департамента образования Вологодской области от 02.11.2024 № 2117 (таблица 3).

Таблица №3

Контрольные цифры приема по программам СПО

Наименование УГСН	Код УГСН	Контрольные цифры приема по программам подготовки специалистов среднего звена		
		Всего	из них	
			по очной форме	по заочной форме
Судовождение (из федерального бюджета)	26.02.03	100	100	
Судовождение (из бюджета Вологодской области)	26.02.03	20	20	
Всего		120	120	

В 2025 году в Велико-Устюгский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» всего было подано 352 заявления на очную форму обучения. Общий конкурс составил 2,9 чел./место.

Результаты приема по очной форме обучения представлены в таблице 4.

Таблица №4

Результаты приема на программы СПО в Велико-Устюгский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» по очной форме обучения

Наименование укрупненных групп специальностей и направлений	Код УГСН	Подано заявлений	Принято на бюджет	Минимальный балл аттестата (бюджет)	Средний балл аттестата (бюджет)	Максимальный балл аттестата (бюджет)
Судовождение	26.02.03	352	120	3,412	3,825	4,647
ВСЕГО		352	120	3,412	3,825	4,647

Выпуск в 2025 году

В 2025 году выпуск специалистов со средним профессиональным образованием составил 75 чел., в том числе:

– по программам СПО – 75 чел., из них по очной форме – 75 чел.

Данные по выпуску представлены в таблице 5.

Таблица №5

Выпуск в 2025 году по направлениям подготовки и специальностям в филиале

Наименование направления, специальности	Код направления	Всего	в том числе					
			очная форма		очно-заочная форма		заочная форма	
			за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения	за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения	за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программы СПО								
Судовождение	26.02.03	75	71	4	0	0	0	0
Всего по программам СПО		75	71	4	0	0	0	0

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Общие принципы организации образовательного процесса

Подготовка обучающихся по программам среднего профессионального образования в Велико-Устюгском филиале осуществляется в соответствии с ФГОС СПО «Судовождение».

Филиал обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В филиале образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – 2 семестрам.

В филиале при реализации образовательных программ используется понятие академического часа продолжительностью 45 минут.

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября.

Образовательный процесс в Велико-Устюгском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» организуется в соответствии с учебными планами на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. В соответствии с учебным планом, утверждается календарный учебный график по специальности, индивидуальные планы работы преподавателей, рассчитывается учебная нагрузка.

Календарные учебные графики филиала определяет сроки проведения теоретических занятий, практик, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации, каникул.

В филиале и университете разработаны и внедрены в организацию образовательного процесса следующие положения:

- Положение об индивидуальном проекте обучающихся по программам среднего профессионального образования.
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования.
- Положение о внутренней системе оценки качества образования по программам среднего профессионального образования.
- Положение о контрольно-оценочных средствах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся (для программ среднего профессионального образования).
- Положение о классном руководителе (кураторе) учебной группы обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования.
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Положение об аттестационных комиссиях Колледжа ГУМРФ и филиалов ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».
- Положение о порядке организации, выполнения и защиты дипломного проекта (работы) по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Положение об олимпиадах среди обучающихся ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Положение о плавательной практике обучающихся по программам подготовки членов экипажей судов по специальностям среднего профессионального образования.

- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющим государственной аккредитации.
- Положение о предоставлении академического отпуска (отпуска) обучающимся.
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Положение об основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена.
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.
- Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования, хранения в архивах информации об этих результатах.
- Положение о порядке отчисления обучающихся по программам среднего профессионального образования.
- Положение о восстановлении на программы среднего профессионального образования.
- Положение о переводе обучающихся по программам среднего профессионального образования из ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» в другую образовательную организацию и из другой образовательной организации в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».
- Положение о приемной комиссии на основные образовательные программы среднего профессионального образования.

До начала семестра составляется расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные

затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Учебное расписание составляется на каждый семестр для каждого и доводится до сведения обучающихся заблаговременно. Для сведения обучающихся учебное расписание размещается на досках объявлений и на сайте филиала.

Процедура составления, утверждения и опубликования расписания экзаменационных сессий регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования.

Календарный учебный график на следующий учебный год по программам среднего профессионального образования составляются учебно-методическим отделом и утверждаются директором филиала до начала учебного года.

Журналы учебных занятий учебных групп ведутся преподавательским составом, проводящим занятия. Контроль за качеством ведения журналов возложен на учебно-методический отдел.

Планирование и учет учебной и методической работы преподавателей в филиале осуществляется на основе документов «Индивидуальный план о работе преподавателя» и «Отчет о работе преподавателя», которые составляется ежегодно каждым преподавателем. После обсуждения на заседаниях предметно-цикловых комиссий индивидуальные планы-отчеты с отметками об утверждении отчета за прошедший год и одобрении плана на новый учебный год подписываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и служат основанием для заполнения планов работы предметно-цикловых комиссий.

Отчет о работе предметно-цикловых комиссий за прошедший учебный год согласовывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Учебные карточки обучающихся ведёт заведующий отделением, которые хранятся в их личных делах студентов. Зачетные книжки обучающихся, после

завершения обучения, вкладываются в личные дела, которые в свою очередь сдаются в архив. Экзаменационные и зачетные ведомости ведёт заведующий отделением, они хранятся у него в течение пяти лет, после чего уничтожаются в соответствии с установленным порядком.

В филиале образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и лицами, привлекаемыми филиалом к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых филиалом.

В филиале контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями, определяемую филиалом.

При организации учебного процесса обеспечивается рациональное распределение учебных групп по потокам, способствующее наиболее квалифицированному лекционному преподаванию и эффективному использованию лабораторной базы. Формирование лекционных потоков

производится исходя из содержания учебных программ дисциплин. Практические занятия организуются по группам и подгруппам, лабораторные – по подгруппам.

3.2. Информационные образовательные ресурсы и технологии

Одними из важнейших приоритетов деятельности филиала являются развитие единой электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) и автоматизация основных видов деятельности.

У всех работников и обучающихся Велико-Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», имеется возможность доступа к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета, включающую в себя: [систему дистанционного обучения \(СДО «ФАРВАТЕР»\)](#), систему дистанционного обучения ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»; комплекс «облачных» ресурсов; образовательные и справочные ресурсы; электронно-библиотечные ресурсы Интернет; [комплексную электронно-библиотечную систему](#); корпоративный портал.

Систематически проводятся курсы повышения квалификации для преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала филиала. Для обучающихся первых курсов сразу после зачисления проходит обучение работе с ЭИОС университета.

Постоянно осуществляется работа по обеспечению открытости образовательной организации и обновлению информации на официальном сайте филиала.

Регулярно осуществляется техническая поддержка мероприятий, сопровождение конференций, торжественных мероприятий, проведение вебинаров, ВКС и т.д.

В 2025 году проводились работы по поддержанию в актуальном состоянии и наполнению официального сайта филиала в информационных системах и ресурсах:

– официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях;

– федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (ФИС ГИА и приема);

– официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru);

– единый портал государственных услуг (ЕПГУ);

– ГИИС «Электронный бюджет».

Сведения о наличии информационного и коммуникационного оборудования приведены в таблице 6.

Таблица №6

Количество персональных компьютеров и информационного оборудования

№ п/п	Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			Всего	из них доступных для использования обучающимися
1	Персональные компьютеры – всего	60	29	14
2	из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	20	0	0
3	планшетные компьютеры	0	0	0
4	находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	0	0	0
5	имеющие доступ к Интернету	60	29	14
6	имеющие доступ к Интернет-порталу организации	60	29	14
7	поступившие в отчетном году	2	0	0
8	Электронные терминалы (инфоматы)	0		
9	из них с доступом к ресурсам Интернета	0		

10	Мультимедийные проекторы	20
	Интерактивные доски	3
11	Принтеры	22
12	Сканеры	11
13	Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	7
14	Ксероксы	5

3.3. Информационно-библиотечные ресурсы

Основным структурным подразделением филиала, формирующим фонды различных видов изданий, является библиотека. В распоряжении обучающихся оборудован читальный зал, на 60 посадочных места, из которых 2 оснащены персональными компьютерами с доступом в интернет. Общий фонд литературы составляет более 47000 экземпляров, в том числе более половины этого фонда относятся к учебной и учебно-методической литературе.

В библиотеке имеется электронный каталог, интернет, ЭБ Библиотека 5.2.

Обучающиеся обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам: «Лань» (издательство «Лань»), «Университетская библиотека online», «Юрайт» (издательство «Юрайт»), «BOOK.ru», «ibooks.ru», «Znaniyum.com» (издательский центр «Инфра-М»), «Академия» (издательский центр «Академия»).

Для обучающихся филиала имеются в наличии методические рекомендации для выполнения курсовых работ, самостоятельной работы.

Ежегодно преподавателями обновляется фонд методических разработок, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, а также фондов оценочных средств.

Обучающиеся и преподаватели филиала имеют доступ к периодическим изданиям: газета «Транспорт России», журналы «Вестник образования России», «Загадки истории», «Классный руководитель», «Патриоты Отечества», «Речной транспорт», «Рыболов», «Среднее профессиональное образование», «Физкультура и спорт».

Библиотеку в течение года посещают более 469 читателей, выдается свыше 21000 экземпляров книг за отчётный год, организовано более 30 книжных и тематических выставок.

Информация о библиотечном обслуживании представлена в таблице 7.

Таблица №7

Библиотечное обслуживание

Общий фонд хранения, экз.	47089
Учебная и учебно-методическая литература, экз.	32164
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (приведенного контингента по программам среднего профессионального образования)	69
Число автоматизированных книгохранилищ, к которым подключена библиотека и которыми могут пользоваться студенты	9 (Электронная библиотека университета; ЭБС: «Лань», «Ю-Райт», «Ibooks», «Book.ru», «Znaniium», «Университетская библиотека он-лайн», «IPRbook» «Литрес*Библиотека»)
Число электронных баз данных, к которым подключена библиотека в свободном доступе для студентов	37
Наличие электронного каталога	есть
Выполнение требований ФГОС по обеспечению учебно-методической литературой	да

Библиотека филиала укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося.

Также всем обучающимся и преподавательскому составу филиала, доступны электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», которые включают:

1. Справочно-информационную правовую систему «Гарант» и справочно-правовую систему «Консультант плюс».
2. Электронно-библиотечную систему «Ю-райт», доступную с любого компьютера филиала (при регистрации в стенах филиала из любой точки, где

есть интернет). Коллекция ЭБС состоит из более чем 10600 изданий, отобранных профессорско-преподавательским составом.

3. Электронно-библиотечную систему «Лань». Заключен договор на пользование ЭБС по 14 разделам: физика, теоретическая механика, инженерные науки, химия, математика, география, экономика и менеджмент и др. Всего более 38000 наименований книг, 1620 книг СПО и 700 наименований журналов. При регистрации на территории филиала доступ возможен с любой точки, где есть интернет.

4. Электронно-библиотечную систему «Ibooks», доступную с любого компьютера филиала (при регистрации в стенах филиала из любой точки, где есть интернет). Коллекция данной ЭБС состоит из более чем 2471 изданий, отобранных профессорско-преподавательским составом. Данные издания затрагивают такие области знания, как автоматика и управление, геодезия и землеустройство, экономика, математика, информационные технологии и др.

5. Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека онлайн». Всего более 108000 наименований книг и 2518 наименований журналов. При регистрации на территории филиала доступ возможен с любой точки, где есть интернет.

6. Электронно-библиотечную систему «Book.ru», доступную с любого компьютера филиала (при регистрации в стенах филиала из любой точки, где есть интернет). Коллекция данной ЭБС состоит из базовой коллекции в 6500 единиц электронных книг. Данные издания затрагивают такие области знаний, как право, экономика, математика, информационные технологии, менеджмент и др.

7. Электронно-библиотечную систему «Znaniium», доступную с любого компьютера филиала (при регистрации в стенах филиала из любой точки, где есть интернет). Коллекция данной ЭБС состоит из 41834 изданий. Данные издания затрагивают такие области знаний, как право, автоматика, геодезия, экономика, математика, информационные технологии и др.

8. Электронно-библиотечную систему «Литрес*Библиотека», доступную с любого компьютера после регистрации. Коллекция данной ЭБС включает более 500000 книг самых разных жанров (художественная литература, публицистика и другие) для расширения кругозора и воспитания хорошего литературного вкуса у студентов и курсантов. В коллекции «Литрес*Библиотека» также издания, которые затрагивают большой спектр дисциплин, изучаемых в филиале.

9. Иные электронные библиотеки Интернета со свободным доступом (список размещен на библиотечном сайте университета в разделе «Прочие электронные библиотечные ресурсы»).

10. Библиотечный сайт университета, на страницах которого пользователь может воспользоваться сведениями о библиотеках и условиях обслуживания; доступом к университетскому электронному каталогу и электронной библиотеке; электронно-библиотечными системами, с правообладателями которых у университета заключены прямые договора; доступом к профильным каталогам других библиотек; электронными версиями профильных журналов и газет; списком виртуальных справочных систем; списком открытых сайтов, каталогизированным по отраслям науки и техники.

3.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Велико-Устюгский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» располагает на праве оперативного управления учебно-лабораторными корпусами, общежитием с медсанчастью, спортивными залами, автохозяйством. Структура материально-технической базы филиала приведена в таблице 8.

Таблица №8

Сведения об учебно-лабораторных зданиях и общежитиях филиала

№ п/п	Наименование зданий и общежитий	Адрес зданий	Общая площадь, м ²
1	Учебно-административное здание	г. Великий Устюг, пл. Коммуны, д.14	3945,7
Итого общая площадь учебно-лабораторных зданий			3945,7

2	Общежитие	г. Великий Устюг, ул. Советский проспект, д. 175	3948,0
Итого общая площадь общежитий			3948,0

Общая характеристика учебно-лабораторных зданий, общежитий с медсанчастью, столовой филиала приведена в таблице 9.

Таблица №9

Общая характеристика учебно-лабораторных зданий и общежитий

№ п/п	Наименование	Показатель
1.	Общая площадь учебно-лабораторного здания	3945,7 м ²
2.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	2365,9 м ² 5,05 м ²
3.	Общая площадь общежития	3948,0 м ²
4.	Общая жилая площадь помещений, в которых осуществляется проживание, в расчёте на одного студента	1939,52 м ² 6,08 м ²
5.	Количество мест в общежитиях	319 к/м
6.	Столовые / буфеты (г. Великий Устюг, ул. Советский проспект, д. 175А)	1519,4 м ²
7.	Количество посадочных мест в собственных (без сданных в аренду и субаренду) и арендованных предприятиями (подразделениях) общественного питания	200
8.	Медпункт (г. Великий Устюг, ул. Советский проспект, д. 175)	112 м ²

31 октября 2025 года, состоялось торжественное открытие отремонтированного спортзала. Ремонт спортзала произведён за счёт средств филиала (оказание благотворительной помощи от СК), а также при поддержке ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова. На торжественном мероприятии, посвященном 105-летию филиала, директор ООО «Индустрия еды» г. Вологда Носок Алексей Павлович подарил училищу сертификат на сумму 100 000 рублей, на который приобретён спортивный инвентарь и тренажёры для занятий физической культуре.

Сведения о наличии объектов спорта приведены в таблице 10.

Таблица №10

Сведения о наличии объектов спорта

№ п/п	Вид объекта спорта	Адрес местонахождения объекта	Площадь, м ²
1.	Открытый стадион широкого профиля	г. Великий Устюг, ул. Советский проспект, д. 175	5184
2.	Спортивный зал	г. Великий Устюг, пл. Коммуны, д.14	221
3.	Тренажерный зал	г. Великий Устюг, ул. Советский проспект, д. 175	38

Для организации и проведения занятий филиал располагает достаточным аудиторным фондом. Сведения о наличии оборудованных учебных аудиторий для проведения лекционных и практических занятий приведены в таблице 11.

Таблица №11

Сведения о наличии оборудованных учебных аудиторий для проведения лекционных и практических занятий

Наименование зданий	Адрес	Оборудованные учебные аудитории		Аудитории для проведения практических занятий	
		Кол-во	Общая площадь, м ²	Кол-во	Общая площадь, м ²
Учебно-административное здание	г. Великий Устюг, пл. Коммуны, д.14	28	1691	11	674,9

Для подготовки специалистов в рамках реализации ППССЗ по специальности 26.02.03 Судовождение, филиал располагает следующими техническими средствами обучения и оборудованием:

Навигационный тренажер: персональный компьютер Pentium, персональный компьютер Pentium IV3D, персональный компьютер Aquarius, Монитор ЖК20 Philips, принтер струйный HP DeskJet, источник бесперебойного питания, коммутатор не управляемый, программно-методическое обеспечение с банком учебных задач, моделей судов, районов упражнений навигационного тренажерного комплекса, электронные карты РМИ, электронные карты РМО, программное обеспечение ЭКНИС, факс-модем внешний для интернета, мини консоль управления судном, панель управления ИКО, программное обеспечение подсистемы САРП, АИС и программное обеспечение подсистемы АИС, программное обеспечение подсистемы навигационных приборов GPS, РНРС Лоран, модуль рабочего места судоводителя маломерного судна, модуль рабочего места рядового ходовой и навигационной вахты.

Поставщик: научно-технический учебный тренажерный центр г. Калининград.

Тренажер судовой энергетической установки: персональная электронно-вычислительная машина, монитор, мультимедийный проектор ACERX1230K, принтер HP4, коммутатор сетевой D-linkDES-1008d8 port; источник бесперебойного питания APC Back-UPS, мини АТС Panasonic KX-TEB308, системный телефон KX-T7730RU, программное обеспечение с банком данных задач; комплект программных имитаторов систем для судна с одним среднеоборотным главным двигателем; комплект программных имитаторов систем для судна с двумя высокооборотными главными двигателями.

Поставщик: научно-технический учебный тренажерный центр г. Калининград.

Тренажер ГМССБ: MARSIM-T&T-6000 643. МПБК.64000-01.
Изготовитель ООО «Научно-технический учебный тренажерный центр».

Акт одобрения типа № 3/1-2797-2014 А от 04.03.2014.

Приложение к свидетельству об одобрении типа аппаратуры
№ SB-3/1-2797-2014.

Состав аппаратуры:

- программное обеспечение, версия ПО 643. МПБК.64000-01.
- рабочее место слушателя, оборудованное персональным компьютером, для имитации судового оборудования в составе:
- имитатор УКВ радиостанции с ЦИВ модемом, тип SAILOR 6222VHF,
- имитатор ПВ/КВ радиостанции с ЦИВ модемом, тип SAILOR6301 MF/HF,
- имитатор ПВ/КВ телексного терминала, тип SAILOR 6006,
- имитатор спутниковой станции INMARSAT мини-С с приемником РГВ, ССОО и ОСДР тип SAILOR6110.
- имитатор спутниковой станции INMARSAT-B, тип SATURNB,
- имитатор УКВ-аппаратуры двусторонней радиотелефонной связи, тип TRON TK 20,
- имитатор носимой УКВ-аппаратуры двусторонней

радиотелефонной связи с воздушными судами, тип TRON-AIR,

- имитатор аварийного радиобуя системы COSPAS-SARSAT, тип TRON 60,
- имитатор радиолокационного ответчика, тип TRON-SART,
- приемопередатчик АИС судовой, тип SI-30A,
- имитатор передатчика AIS спасательных средств, тип SAR-16,
- имитатор приемника NAVTEX, тип NX-700,
- имитатор индикатора РЛС, тип JMA9100,
- имитатор приемоиндикатора GPS/ГЛОНАСС, тип GP-150,
- имитатор панели активации оповещения при бедствии и сигнализации о приёмооповещения при бедствии, тип SAILOR AP6103,
- имитатор спутниковой станции INMARSAT Fleet 77, тип NERA F77,
- имитатор пульта управления автоматическим зарядным устройством, тип BP5083,
- имитатор силового щита переключения питания радиооборудования,
- имитатор мини-навигационного дисплея управления судном,
- электронная карта,
- виртуальный принтер.

Приложение к свидетельству об одобрении типа аппаратуры

№SB-3/1-2797-2014.

Состав аппаратуры:

- Мини-консоль реальных панелей управления судового радиооборудования ГМССБ в составе: имитатор УКВ радиостанции с ЦИВ модемом, тип SAILOR6222VHF; имитатор ПВ/КВ радиостанции с ЦИВ модемом, тип SAILOR 6301MF/HF; выносной пульт управления СЗС INMARSAT-C с приемником РГВ, ССОО и ОСДР тип SAILOR 6110; имитатор пульта управления автоматическим зарядным устройством, тип SAILORBP 5083; радиотелефонная трубка с тангенткой.

Рабочее место инструктора на базе персональных компьютеров в составе: консоль инструктора, радиотелефонная трубка с тангенткой, программный имитатор береговой радиостанции, печатающее устройство.

Кроме того, в процессе обучения используются другие технические средства и наглядные пособия: радиостанции судовые, плакаты, схемы, макеты, мультимедийная техника, телевизоры.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Соответствие основных образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС

Содержание среднего профессионального образования определяется основной профессиональной образовательной программой (далее – ОПОП), разработанными филиалом самостоятельно на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) среднего профессионального образования, нормативно-правовыми документами Минпросвещения России, Минтранса России и Федерального агентства морского и речного транспорта.

ОПОП среднего профессионального образования, разработанных в филиале, включают в себя основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогические условия, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

В общей характеристике образовательной программы указываются: нормативные документы для разработки ОПОП среднего профессионального образования; цель ОПОП; основные показатели ОПОП (формы обучения, срок получения образования по образовательной программе и ее объем, язык образования); характеристика профессиональной деятельности выпускников, квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы, области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу могут осуществлять профессиональную деятельность, типы задач профессиональной деятельности, объекты или области знания профессиональной деятельности выпускников, профессиональные стандарты, соотнесенные с ФГОС СПО; структура ОПОП (объем обязательной части

программы и типы практик).

В образовательной программе устанавливаются планируемые результаты ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников и индикаторы их достижения.

Рабочие программы дисциплин содержат: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций; место дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины и виды учебных занятий; возможность реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; самостоятельную работу; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (является приложением к рабочей программе); перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины; перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем (при наличии); перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы практик разрабатываются и утверждаются в соответствии с локальными нормативными актами филиала по организации и прохождению практик и содержат: вид практики, способ ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в часах и ее продолжительности в неделях; содержание практики; форма отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.

Практическая подготовка обучающихся

Основной целью практического обучения в филиале является формирование, закрепление, развитие обучающимися практических навыков, связанных с будущей профессиональной деятельностью по профилю соответствующей образовательной программы. Учебные и производственные практики являются неотъемлемой частью основной образовательной программы.

Организация и проведение всех видов практик осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом ректора ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Все виды практик полностью обеспечены соответствующими программами, фондами оценочных средств, которые содержат требования и методические указания по прохождению практики, индивидуальные задания, а также требования по составлению и защите отчетов по практике.

Учебные и производственные практики осуществляются на основе договоров между филиалом и профильными организациями, предоставляющими места для прохождения практики.

Велико-Устюгский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» имеет долгосрочные договоры с организациями, большинство из которых являются отраслевыми (таблица 12).

Таблица №12

Перечень предприятий, с которыми заключены договоры на проведение практик

№ п/п	Предприятие/организация	№ договора	Дата заключения
1.	ПАО «ЛОРП» (г. Якутск)	259/Лр/ЛОРП	29.02.2024
2.	ООО «П.ТрансКо» (г. Москва)	57	22.02.2024
3.	ФБУ «Администрация Двинско-Печорского бассейна» (г. Котлас)	б/н	16.02.2024
4.	ОАО «Енисейское речное пароходство» (п. Подтёсово, Красноярского края)	б/н	16.02.2024
5.	ООО «Шексна Шиппинг» (г. Москва)	б/н	28.02.2024
6.	ООО «СК «Созвездие» (г. Москва)	б/н	28.02.2024
7.	ООО «Петрозаводская судоходная компания» (г. Петрозаводск)	б/н	16.02.2024
8.	ООО «Нева Хаген» (г. Санкт-Петербург)	б/н	16.02.2024
9.	ООО «ИНОК ТМ» (г. Москва)	б/н	28.02.2024
10.	ООО «Водоход» (г. Москва)	б/н	28.02.2024
11.	ПАО «Московское речное пароходство» (г. Москва)	б/н	28.02.2024
12.	АО «ДОНИНТУРФЛОТ» (г. Ростов – на – Дону)	б/н	28.02.2024
13.	ОАО «Череповецкий порт» (г. Череповец)	б/н	28.02.2024
14.	ОАО «Порт Коломна» (г. Коломна, Московской обл.)	б/н	28.02.2024
15.	ФБУ «ТК Россия» (г. Москва)	б/н	28.02.2024
16.	ООО «Пола Райз» (г. Санкт-Петербург)	б/н	28.02.2024
17.	АО «ЛСР. Базовые» (г. Санкт-Петербург)	б/н	28.02.2024
18.	ООО «БФ Танкер» (г. Санкт-Петербург)	б/н	20.02.2025
19.	ПАО «СК Волжское пароходство» (г. Нижний Новгород)	б/н	28.02.2024

Государственная итоговая аттестация выпускников

Программа ГИА раскрывает содержание и формы организации итоговых испытаний выпускников. Она содержит требования к содержанию и процедурам защиты дипломного проекта (работы) и фонды оценочных средств, обеспечивающих оценку сформированности компетенций выпускника. Входящие в ГИА виды итоговых аттестационных испытаний (защита дипломной работы) регулируются соответствующим ФГОС СПО.

Программа ГИА включает: цели ГИА и формы ее проведения; описание профессиональной деятельности выпускников (области и сферы профессиональной деятельности, типы задач профессиональной деятельности выпускников, перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников; планируемые результаты освоения образовательной программы; объем, структура и содержание ГИА; дипломную работу и рекомендации обучающимся по подготовке к защите и защите дипломной работы (предметные области дипломной работы, примерная тематика и порядок утверждения тем дипломной работы, график подготовки, организации и проведения защиты дипломной работы); фонд оценочных средств для проведения ГИА.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для ГИА в соответствии с Положением о фондах оценочных средств. Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе дисциплины, рабочей программы практики и программы ГИА. Аналогичные документы разработаны для итоговой аттестации.

На сайте филиала размещается следующая информация об образовательной программе: общая характеристика ОПОП (об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа); учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин и фонды оценочных средств в виде электронного документа; программа ГИА, а также рабочая программа

воспитания и календарный план воспитательной работы.

Структура освоения образовательной программы, сроки и трудоемкость освоения, а также требования к условиям реализации образовательной программы, реализуемой в Велико-Устюгском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», соответствуют требованиям ФГОС.

4.2. Система оценки качества образования

Миссия университета:

- Преумножение и передача следующим поколениям нравственных и гражданских ценностей, знаний и опыта, накопленных прогрессивным морским сообществом, для обеспечения его развития и процветания;

- Университет готовит высококвалифицированных специалистов морского и речного транспорта и осуществляет научные исследования в области проектирования, эксплуатации, экономики и управления объектами водного транспорта, информационных технологий и морского права;

- Основа успеха выпускников Университета – сочетание многолетних традиций подготовки специалистов морского и речного транспорта и передовых образовательных технологий университетского образования, позволяющих эффективно использовать полученные знания, совершенствовать профессиональные навыки и умения, а также приобретать новые.

Стратегия университета включает в себя:

- повышение уровня удовлетворенности потребителей и всех заинтересованных сторон с учетом их требований и развития информационного общества;

- поэтапное вхождение в предметные мировые рейтинги университетов;

- подготовка высококвалифицированных кадров для предприятий и организаций водного транспорта и развития Арктики, отвечающих современным профессиональным национальным и международным требованиям и потребностям работодателей, в соответствии с федеральными

государственными образовательными стандартами и программами;

- подготовку членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями Конвенции ПДНВ и национальными требованиями Минтранса России;

- повышение квалификации и переподготовки специалистов морской индустрии и нефтегазовой отрасли в соответствии с международными, отраслевыми и корпоративными стандартами и национальными требованиями, включая требования и стандарты OPITO, IMCA и The Nautical Institute;

- воспроизводства собственных научных кадров, вовлечение профессорско-преподавательского состава и обучающихся в научно-исследовательскую деятельность.

В рамках действующей системы политика реализуется посредством:

- лидерства и приверженности руководства в управлении деятельностью университета на основе рискоориентированного подхода;

- регулярного анализа текущих и перспективных требований и ожиданий потребителей;

- систематического мониторинга показателей деятельности и достижения целей в области качества университета, а также соответствия образовательных программ требованиям Конвенции ПДНВ (при подготовке членов экипажей судов), национальным требованиям, постоянного их совершенствования в зависимости от требований потребителей и изменений международных и национальных стандартов;

- поддержания достаточного уровня квалификации и четкого распределения ответственности и полномочий работников университета;

- развития материально-технической базы университета, включая систематическую модернизацию лабораторной и тренажерной базы;

- развития инновационных технологий и цифровизации процессов;

стимулирования деятельности научно-педагогических работников университета.

В соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования, утвержденного приказом ректора университета, система оценки качества в филиале строится на сочетании:

- внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса;
- внутренних процедур оценивания результатов обучения;
- процедур получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (обучающихся, преподавателей, основных работодателей).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- ежегодный мониторинг основных профессиональных образовательных программ на соответствие требованиям ФГОС СПО и аккредитационного мониторинга;
- самообследование деятельности филиала в соответствии с законодательством в области образования и локальным актам университета;
- процедуры независимой оценки полученных обучающимися образовательных результатов при промежуточной аттестации;
- государственная итоговая аттестация обучающихся выпускных курсов;
- внутренний аудит структурных подразделений и процессов;
- анкетирование участников образовательных отношений на предмет удовлетворенности качеством образования по образовательным программам (обучающихся, преподавателей, основных работодателей).

К внешним оценочным процедурам относятся:

- аккредитации, сертификации, признания, освидетельствования;
- независимая экспертиза образовательных программ;
- участие во внешних проектах по оценке качества образования.

Основные задачи внутренней независимой оценки качества:

- унификация подходов к независимой оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;
- обеспечение подразделений объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия управленческих решений с целью повышения качества образовательных услуг;
- выявление факторов, влияющих на качество образовательных услуг для принятия своевременных мер, направленных на повышение эффективности и качества образовательной деятельности филиала;
- снижение рисков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением сотрудниками подразделения своих обязанностей;
- улучшение самоорганизации обучающихся за счет использования объективных данных об их учебных и творческих достижениях;
- повышение ответственности руководителей подразделений за качество подготовки обучающихся.

Принципы системы оценки качества образования в филиале: систематичность, регулярность, независимость, прозрачность, направленность на улучшение.

На уровне филиала и отдела оценочные процедуры проводятся регулярно в соответствии с распоряжением директора филиала.

Координирующую функцию в системе оценки качества образования в филиале выполняет ответственный по качеству.

Для обеспечения независимой оценки качества образования в филиале проводится мониторинг качества образования, позволяющий получить оценку реального состояния системы образования, который обеспечивает прогноз развития системы образования в филиале и позволяет оценить результативность принятых управленческих решений.

Целью мониторинга качества образования является получение объективной информации о достижении основных показателей для определения и оценивания факторов, влияющих на качество образования в

филиале, а также анализа функционирования системы качества со стороны руководства и поддержки показателей развития, соответствующих требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации и учредителя университета – Федерального агентства морского и речного транспорта.

Функции мониторинга качества образования:

- сбор данных о подготовке обучающихся по программам СПО;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в АСУ «Университет»;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

В сферу полномочий участников мониторинговых исследований входит:

- организация и обеспечение сбора, анализа, оценки и обработки данных по показателям, определенных системой мониторинга;
- поддержание в актуальном состоянии официального сайта филиала;
- подготовка проектов отчетов по результатам мониторинга качества образования.

Основными видами мониторинга в зависимости от объекта исследования являются:

- мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ, в том числе мониторинг промежуточной аттестации, мониторинг уровня сформированности компетенций, мониторинг выпуска;
- мониторинг качества образовательных программ;
- мониторинг кадрового потенциала филиала;
- мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности;

– мониторинг деятельности структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам;

– мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса;

– мониторинг сайта филиала и др.

Источниками данных для мониторинга качества процесса образования являются результаты проведения самообследования, результаты проведения внутренних аудитов, результаты анкетирования участников образовательного процесса, отзывы работодателей, оценка результативности работы кафедр, участие во внешних проверках качества образовательной деятельности.

Самообследование проводится в следующих случаях:

– ежегодное самообследование филиала;

– самообследование образовательных программ при подготовке к профессиональной общественной аккредитации;

– по решению руководства университета.

Отчет по результатам самообследования размещается на официальном сайте филиала.

Информацию о СМК филиала можно посмотреть на сайте филиала по ссылке:

<https://vufgumrf.ru/sveden/sistema-menedzhmenta-kachestva>

Результаты проведения внутренних аудитов

Внутренние аудиты учебных структурных подразделений филиала проводятся на основании приказов ректора университета, которыми определяются цель, сроки, объекты проверки, состав группы аудиторов.

Объектом проверки является: выполнение требований ФГОС СПО к реализации отдельной образовательной программы; выполнение требований документации системы менеджмента качества университета; выполнение приказов, распоряжений и указаний учредителя и руководства университета.

В соответствии с процедурой «Внутренний аудит» регулярно проводятся внутренние аудиты учебных и внеучебных структурных подразделений филиала и реализуемых процессов на соответствие требованиям ФГОС, требованиям ISO 9001:2015/ГОСТ Р ИСО 9001-2015. По результатам внутренних аудитов анализируются причины несоответствий, составляются планы корректирующих действий. Сводный аналитический отчет по результатам внутренних аудитов учебных структурных подразделений заслушивается на учебно-методическом совете филиала.

В 2025 году проведен аудит учебных подразделений филиала в соответствии с приказом ректора от 20.10.2025 № 831 «О внутреннем аудите системы менеджмента качества учебных структурных подразделений филиалов университета».

Результаты внутреннего аудита учебных структурных подразделений филиал представлены в таблице 13.

Таблица №13

Дата составления комплексного отчета:		27.11.2025
Аудит проведен в запланированные сроки (да/нет):		да
Программа аудита выполнена в полном объеме (да/нет):		да
Структурные подразделения подготовлены к внутреннему аудиту (да/нет):		да
Система качества поддерживается и работает результативно (да/нет):		да
Количество выявленных несоответствий:		3
Выявленные несоответствия		
Пункт ISO 9001: 2015	Описание несоответствия	Подразделение (я) филиала, в котором(ых) выявлено несоответствие
7.2	Отсутствуют актуальные планы повышения квалификации для обеспечения необходимой компетенции работников, деятельность которых влияет на функционирование филиала и структурного подразделения	Отдел практической подготовки
7.5.2	Листы ознакомления с документами СМК не оформлены в соответствии с требованиями процедуры СМК	Организационно-воспитательный отдел, Учебно-методический отдел
7.1.6	Не все работники структурного подразделения пользуются базам знаний университета (официальный	Учебно-методический отдел

	сайт университета, корпоративный портал, СДО, система электронного документооборота университета, АСУ «Университет» и др.)	
--	--	--

Результаты анкетирования участников образовательного процесса

Анкетирование обучающихся, преподавателей, работодателей проводятся в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса), а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей). Содержание анкет корректируется (при необходимости) в соответствии с поставленными руководством университета задачами.

В 2025 году анкетирование выпускников, преподавателей и представителей работодателей филиала осуществлялось в соответствии с приказом ректора от 05.03.2025 № 177 «О проведении анкетирования в Колледже ГУМРФ и филиалах университета в 2024-2025 учебном году».

Результаты опроса представителей работодателей об удовлетворенности качеством образования размещены на сайте филиала по ссылке:

https://vufgumrf.ru/files/kaches/Результаты%20анкетирования%20работодателей_ВУФ_2024-2025.pdf

Результаты опроса педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы СПО размещены на сайте филиала по ссылке:

https://vufgumrf.ru/files/kaches/Результаты%20анкетирования%20преподавателей_ВУФ_2024-2025.pdf

Результаты опроса обучающихся об удовлетворённости условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса размещены на сайте филиала по ссылке:

https://vufgumrf.ru/files/kaches/Результаты%20анкетирования%20выпускников_ВУФ_2024-2025.pdf

4.3. Востребованность выпускников

В 2025 году выпуск составил 75 человек с присвоением квалификации старший техник-судоводитель с правом эксплуатации судовых энергетических установок (срок обучения 4 года 10 месяцев, которая начала реализовываться с 1 сентября 2018 года). На основании отчета Центра опережающей профессиональной подготовки Вологодской области за 2025 год, преобладающее количество выпускников специальности 26.02.03 Судовождение проходят службу в армии по призыву.

Перечень основных организаций, в которые трудоустраиваются выпускники филиала, приведен в таблице 14.

Таблица №14

Перечень основных организаций, в которые трудоустраиваются выпускники филиала	
№ п/п	Наименование организации
1.	ПАО «ЛОРП» (г. Якутск)
2.	ООО «П.ТрансКо» (г. Москва)
3.	ФБУ «Администрация Двинско-Печорского бассейна» (г. Котлас)
4.	ОАО «Енисейское речное пароходство» (п. Подтёсово, Красноярского края)
5.	ООО «Шексна Шиппинг» (г. Москва)
6.	ООО «СК «Созвездие» (г. Москва)
7.	ООО «Петрозаводская судоходная компания» (г. Петрозаводск)
8.	ООО «Нева Хаген» (г. Санкт-Петербург)
9.	ООО «ИНОК ТМ» (г. Москва)
10.	ООО «Водоход» (г. Москва)
11.	ПАО «Московское речное пароходство» (г. Москва)
12.	АО «ДОНИНТУРФЛОТ» (г. Ростов– на–Дону)
13.	ОАО «Череповецкий порт» (г. Череповец)
14.	ОАО «Порт Коломна» (г. Коломна, Московской обл.)
15.	ФБУ «ТК Россия» (г. Москва)
16.	ООО «Пола Райз» (г. Санкт-Петербург)

Обучающиеся проходят в этих организациях производственную и преддипломную практику, приобретают необходимые навыки и компетенции, успешно трудоустраиваются на штатные должности. По окончании обучения выпускникам оказывается поддержка не только на уровне трудоустройства, но

и на первом этапе их карьерного роста. Для этого формируется база данных выпускников, а также проводится мониторинг заявок и запросов от работодателей.

На базе филиала организуются встречи курсантов с представителями работодателей в целях информирования о наличии рабочих мест в организациях.

В 2025 году в Велико-Устюгском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова» с 06 по 08 февраля 2025 г. прошла традиционная конференция по итогам учебно – производственной плавательной практики курсантов в навигации 2024 года и по обсуждению вопросов и задач на навигацию 2025 года.

Цель мероприятия: качественная практическая подготовка специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 Судовождение, как один из способов улучшения образовательного процесса в филиале.

В 2025 году на конференции присутствовали следующие представители СК:

1. ООО «СК Созвездие»

- Генеральный директор Алямовский Михаил Владимирович;
- Заместитель генерального директора Симачев Андрей Александрович;
- Заместитель генерального директора Смирнов Андрей Владимирович.

2. АО «ДОНИНТУРФЛОТ»

- Заместитель директора Чижов Владимир Васильевич;
- Второй штурман теплохода "Сергей Дягилев" Коншакова Виктория Алексеевна (выпускник филиала 2020 года).

3. ООО «Нева-Хаген»

- Заместитель генерального директора Свечкарев Антон Александрович;
- Директор по персоналу Хороброва Ксения Дмитриевна;

- Помощник капитана теплохода "Инзер" Селякова Анастасия Сергеевна (выпускник филиала 2023 года).

4. ООО «Инок ТМ»

- Руководитель службы управления персоналом Мартынов Павел Владимирович.

5. АО «ЕРП»

- Главный менеджер управления по персоналу и социальной политике Курбатов Павел Викторович;
- Главный специалист управления по персоналу и социальной политике Поздерина Наталья Александровна.

6. ООО «П.ТрансКо»

- Советник генерального директора Белозёров Владимир Витальевич;
- Начальник отдела кадров Киндеева Светлана Геннадьевна.

7. ООО «Шексна шиппинг»

- Директор по персоналу Серманова Ольга Анатольевна;
- Заместитель генерального директора по безопасности судоходства Зарилов Антон Валерьевич.

8. ПАО «МРП»

- Капитан теплохода «Александр Грин» Ипполитов Александр Валерьевич;
- Капитан теплохода «Андрей Рублёв» Харламов Роман Владимирович.

9. ООО «ВодоходЪ»

- Капитан теплохода «Санкт-Петербург» Акишев Максим Евгеньевич;
- Капитан теплохода «Зосима Шашков» Шияфетдинов Рустам Жафярович.

10. ФБУ «Администрация «Двинско-Печорского бассейна ВВП»

- Начальник отдела кадров Торопов Василий Борисович.

11. ООО «БФ Танкер»

- Заместитель начальника кадровой службы Фурман Игорь Евгеньевич.

- Менеджер по морскому персоналу Чемирис Евгения Георгиевна.

12. ООО «Волгатанкер»

- Заместитель директора по управлению персоналом Киселев Валентин Владимирович.

13. ООО «Порт Череповец»

- Начальник отдела кадров Барболина Елена Юрьевна.

14. ООО «Петрозаводская судоходная компания»

- Главный бухгалтер Ефимова-Романова Ольга Васильевна.

- Радиомеханик Гамоскин Александр Владимирович.

15. ПАО «ЛОРП»

- Старший помощник капитана теплохода «Ленанефть-2063» Петухов Дмитрий Алексеевич.

16. ООО «СРП»

- Руководитель направления обучения и развития персонала Саласюк Ирина Николаевна.

- Капитан теплохода «Механик Красоткин» Свиридов Максим Александрович.

По отзывам работодателей, выпускники филиала имеют необходимый уровень подготовки, получают хорошие теоретические знания, обладают навыками практической работы и могут самостоятельно решать сложные профессиональные задачи.

Филиал ведёт активную работу по трудоустройству выпускников, не только после окончания обучения в филиале, но и тех, кто прошёл службу в рядах ВС РФ. Также имеется возможность продолжения обучения и получения высшего образования по специальности в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С. О. Макарова».

Вся необходимая информация для трудоустройства выпускников, а также о работодателях, представлена на сайте филиала - <https://vufgumrf.ru/sveden/education/item/1357?amp>.

Вопросами трудоустройства обучающихся занимается центр содействия трудоустройству выпускников филиала. Перечень основных функций центра, приведен в таблице 15.

Таблица №15

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки реализации	Ответственный
I. Информационно-методическое сопровождение деятельности ЦСТВ по содействию занятости				
1.	Утверждение плана работы ЦСТВ на 2024-2025 учебный год	Утверждение плана	сентябрь 2024 года	Руководитель ЦСТВ
2.	Формирование банка выпускников года в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Банк выпускников	ноябрь-декабрь 2024 года	Руководитель ЦСТВ, кураторы выпускных учебных групп
	Актуализация информации на сайтах филиала на специальной странице Центра содействия трудоустройству выпускников	Размещение информации на сайте	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
	Размещение актуальной информации о возможностях трудоустройства, поиска работы для выпускников 2023, 2024, 2025 годов	Информирование о возможностях трудоустройства	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, члены ЦСТВ
	Размещение актуальной информации о возможностях трудоустройства, поиска работы для выпускников предыдущих лет, отслуживших в рядах армии РФ	Информирование о возможностях трудоустройства	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, члены ЦСТВ
	Организация совещаний, семинаров с ЦСТВ	Совещания, семинары	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, члены ЦСТВ
	Проведение выборочных исследований по профессиональному самоопределению и	Материалы исследований	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ, члены ЦСТВ

	трудоустройству выпускников для формирования индивидуальных траекторий			
	Использование ресурсов информационно аналитической системы «Работа в России»	Эффективное взаимодействие	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
II. Организация работы со студентами по содействию занятости				
1.	Проведение мероприятий по информированию студентов, выпускников об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве, выполнении обязательств по договору о целевом обучении	Материалы для информирования	1 семестр 2024-2025 учебного года	Руководитель ЦСТВ
2.	Организация встреч с успешными выпускниками	Мотивация к трудоустройству	2 семестр 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещению резюме на платформе «Работа в России»	Размещение резюме	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
4.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии)	Трудоустройство данной категории	в течение учебного года	Члены ЦСТВ
5.	Оказание психологической поддержки для выпускников, имеющих риск не трудоустройства	Трудоустройство данной категории	в течение учебного года	Члены ЦСТВ
6.	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов,	Эффективное взаимодействие	в течение учебного года	Члены ЦСТВ

III. Взаимодействие профессиональной образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центром занятости населения, центром опережающей профессиональной подготовки, общественными организациями и др.				
3.1	Взаимодействие с органами исполнительной власти			
3.1.1.	Анализ потребности экономики Вологодского, Вытегорского, Белозерского Шекснинского, Великоустюгского и Череповецкого муниципальных районов в кадрах по направлениям подготовки рабочих и специалистов для согласования приема.	Эффективное взаимодействие	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
3.1.2.	Участие в совместных мероприятиях: советы работодателей, ярмарки вакансий, презентации новых рабочих мест	Эффективное взаимодействие	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
3.1.3.	Участие представителя органов исполнительной власти в работе ЦСТВ	Эффективное взаимодействие	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
3.2	Взаимодействие с работодателями			
3.2.2.	Заключение договоров (соглашений) с Работодателями на прохождение учебной, производственной (по профилю специальности) преддипломной практик	Эффективное взаимодействие	в течение учебного года	Юрисконсульт, члены ЦСТВ
3.2.3.	Экскурсии студентов на предприятия потенциальных работодателей	Мотивированное трудоустройство	в течение учебного года	Члены ЦСТВ
3.3	Взаимодействие с отделениями занятости			
3.3.1	Привлечение специалистов отделений занятости Вологодского, Вытегорского, Белозерского Шекснинского Череповецкого и Великоустюгского районов	Приобретение практических навыков в поиске работы	в течение учебного года	Члены ЦСТВ
3.4	Взаимодействие с Базовым центром содействия трудоустройству выпускников (АУ ВО «ЦОПП Вологодской области»)			

3.4.1	Совещания с руководителями ЦСТВ	Участие в вебинарах, семинарах, совещаниях	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
3.4.2	Ежемесячные отчёты о трудоустройстве выпускников	Отчёт о трудоустройстве	в течение учебного года	Руководитель ЦСТВ
3.4.3	Исполнение Единого календарного плана профориентационных мероприятий	Дни открытых дверей, выездная профориентация по школам Вологодской, Архангельской, Кировской, Костромской, Ярославской областей	в течение учебного года	Педагог дополнительного образования
3.5	Взаимодействие с общественными организациями			
3.5.1.	Привлечение представителей общественных организаций к работе в составе ЦСТВ	Эффективное взаимодействие	в течение учебного года	Члены ЦСТВ
3.5.2.	Участие в совместных мероприятиях	Эффективное взаимодействие	в течение учебного года	Члены ЦСТВ
IV. Реализация мониторинга и анализ деятельности ЦСТВ по содействию занятости выпускников				
1.	Проведение мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования в 2024 году	Ежемесячный мониторинг информации о трудоустройстве выпускников 2024 года	Ежемесячно	Руководитель ЦСТВ
2.	Проведение мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования в 2024 году	Информация о трудоустройстве выпускников 2024 года	Ежемесячно	Руководитель ЦСТВ
3.	Проведение прогнозируемого мониторинга занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования в 2025 году	Прогноз, информация о трудоустройстве выпускников 2025 года	Постоянно	Руководитель ЦСТВ
4.	Анализ деятельности ЦСТВ	Отчет о деятельности ЦСТВ	Постоянно	Руководитель ЦСТВ

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Сведения о педагогических работниках

К преподавательской работе привлечено 29 человек из них: 13 штатных преподавателей, внутренние и внешние совместители – 15 чел., мастер производственного обучения – 1чел. Базовое образование 100% преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Укомплектованность педагогическими кадрами – 100% .

Образовательный уровень преподавательского состава

- Высшее

- Педагогическое образование – 28 чел., (97%)

Квалификационный уровень преподавательского состава

- Высшая категория – 7 чел. (24,18%)
- Первая категория – 3 чел. (10,34%)
- соответствие занимаемой должности – 10 чел. (34,48%)
- нет категории, нет соответствия занимаемой должности – 9 чел. (31%)

5.2. Повышение квалификации преподавателей

Повышение квалификации преподавательского состава является важнейшим фактором совершенствования образовательной деятельности филиала, направленным на повышение качества образования.

С учетом современных тенденций повышение квалификации работников филиала может осуществляться с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в зависимости от специфики должностных обязанностей работников и программы повышения квалификации.

Повышение квалификации преподавателей по профилю педагогической деятельности осуществляется не реже одного раза в три года. В филиале

разработан и утвержден трехлетний план повышения квалификации, который детализирован по преподавателям и ежегодно уточняется с учетом выполнения.

Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку в 2025 году, составила 14 человек.

В 2025 году в филиале были организованы и проведены курсы повышения квалификации по программам:

- «Реализация курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в организациях среднего профессионального образования» – 7 чел.,
- «Применение технологии искусственного интеллекта в образовательном процессе» – 4 чел.,
- «Практическое использование компонентов электронной информационно-образовательной среды в образовательном процессе» – 5 чел.,
- «Профессионально-прикладная физическая подготовка» – 2 чел.,
- «Основы Python для машинного обучения» – 2 чел.,
- «Русский мир: цивилизация, история, культура» – 1 чел.,
- «Клиентоцентричность в образовательной организации» – 8 чел.,
- «Сеть Интернет в противодействии террористическим угрозам» – 1 чел.

Доля преподавателей, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку в 2025 году, составила 50% от общей численности ППС.

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

В филиале организованы курсы повышения квалификации плавсостава и работников береговых служб.

В 2025 году прошли обучение 12 чел. (таблица 16).

Таблица №16

Сведения о программах ДПО за 2025 год

Наименование программы	Код базовой специальности или код УГС	Должностная категория слушателей	Вид обучения (профессиональная переподготовка–ПП, повышение квалификации–ПК, профессиональное обучение–ПО)	Трудо-емкость программы, час	Контингент слушателей
Использование судовых радиолокационных станций (РЛС) на внутренних водных путях (ВВП)	26.02.03	судоводитель	ПК	40	12

В филиале организованы курсы обучение в рамках профессионального образования.

В 2025 году прошли обучение 183 чел. (таблица 17).

Таблица №17

Сведения о программах ПО за 2025 год

Наименование программы	Код базовой специальности или код УГС	Должностная категория слушателей	Вид обучения (профессиональная переподготовка–ПП, повышение квалификации–ПК, профессиональное обучение–ПО)	Трудо-емкость программ, час	Контингент слушателей
«Матрос»	26.02.03 «Судовожделение»	обучающиеся	ПО	505	75
«Моторист-рулевой»	26.02.03 «Судовожделение»	обучающиеся	ПО	586	106
«Проводник»	26.02.03 «Судовожделение»	обучающиеся	ПО	120	2

Среднегодовой контингент слушателей по программам профессионального обучения, реализуемых на базе образовательных программ и направлений подготовки, отражающих специфику образовательной организации, составил – 15,3 чел.

7. ФИНАНСОВО–ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Финансирование Велико-Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» осуществляется за счет следующих основных источников:

- субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели;
- внебюджетное финансирование (средства от приносящей доход деятельности).

Финансово-хозяйственная деятельность Велико-Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» осуществляется в соответствии с планами закупок, товаров, работ, услуг по головному вузу, филиалам и планом проведения ремонтных работ на 2025 год.

Сведения по выделенному бюджетному и внебюджетному финансированию представлены ниже на таблице 18.

Таблица №18

Бюджетное и внебюджетное финансирование на 2025 год

Источник финансирования	Сумма, руб.
Субсидии на выполнение государственного задания	57 085 400,00
Внебюджетное финансирование (средства от приносящей доход деятельности)	11 376 491,99
Целевые субсидии (стипендиальное обеспечение; организация питания и приобретение форменного обмундирования для курсантов, обучающихся по направлениям подготовки плавательных специальностей)	34 101 164,00

Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за счет субсидий на выполнение государственного задания в разрезе предметных статей за 2025 год.

Кассовое исполнение на 01.01.2026 года плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения составило – 57 085 400,00 руб.

На 01.01.2026 года освоено 100 % средств субсидий на выполнение государственного задания от утвержденных на 2025 год показателей.

Структура расходов за счет субсидии на выполнение государственного задания представлена на таблице 19.

Таблица №19

Направления расходов за счет субсидии на выполнение
государственного задания за 2025 год

Наименование показателя	Утверждено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений, руб.	Процент исполнения, %	Доля затрат в структуре расходов, %
1	2	3	4	5
Расходы - всего	57 085 400,00	57 085 400,00	100,00%	100,00%
в том числе:				
Расходы на выплаты персоналу	40 226 740,50	40 226 740,50	100,00%	70,44%
Фонд оплаты труда учреждений	30 398 788,33	30 398 788,33	100,00%	53,25%
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	16 350,43	16 350,43	100,00%	0,00%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	9 811 601,74	9 811 601,74	100,00%	17,19%
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	16 505 577,50	16 505 577,50	100,00%	28,91%
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 121 245,16	11 121 245,16	100,00%	19,48%
закупка энергетических ресурсов	5 384 332,34	5 384 332,34	100,00%	9,43%
Уплата налогов, сборов и иных платежей	353 082,00	353 082,00	100,00%	0,55 %
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	313 522,00	313 522,00	100,00%	0,55 %
Уплата прочих налогов, сборов	39 560,00	39 560,00	100,00%	0,00%

Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за счет субсидий на иные цели за 2025 год.

Кассовое исполнение субсидий на иные цели за 2025 год плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения составило – 33 830 777,55 руб.

На 01.01.2026 года освоено 99,21% субсидий на иные цели от утвержденных лимитов на 2025 год.

Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, поступлений от иной приносящей доход деятельности и прочих поступлений в разрезе предметных статей за 2025 год.

В отчетный период, за 2025 год поступления от приносящей доход деятельности составили 11 376 491,99 руб.

Кассовое исполнение по внебюджетным расходам за отчетный год плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения составило – 22 409 328,41 руб. (таблица 20).

Таблица №20

Наименование показателя	Утверждено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений, руб.	Процент исполнения, %	Доля поступлений в структуре доходов/расходов, %
1	2	3	4	5
Остатки денежных средств на 01.01.2024г.	1 550 148,47	1 550 148,47	100,00%	
Доходы - всего	11 376 491,99	11 376 491,99	100,00%	
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ)</i>	8 101 460,98	8 101 460,98	100,00%	71,21%
<i>Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия</i>				
<i>Безвозмездные денежные поступления</i>	3 312 513,51	3 312 513,51	100,00%	29,12%

<i>текущего характера</i>				
Доходы от операций с активами	44 017,50	44 017,50	100,00%	0,39%
в том числе:				
от выбытий основных средств	42 154,50	42 154,50	100,00%	0,37%
от выбытий материальных запасов	1 863,00	1 863,00	100,00%	0,02%
Прочие доходы	-81 500,00	-81 500,00	100,00%	0,72%
Поступление финансовых активов	9 744 707,79	9 744 707,79	КВР 510 взаиморасчеты	
Расходы - всего	22 671 348,25	22 409 328,41	98,84%	100,00%
в том числе:				
Расходы на выплаты персоналу	9 380 646,88	9 380 646,88	100,00%	41,38%
в том числе:				
Фонд оплаты труда учреждений	6 734 918,67	6 734 918,67	100,00%	29,71%
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	267 021,58	267 021,58	100,00%	1,18%
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	61 500,20	61 500,20	100,00%	0,27%
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2 317 206,43	2 317 206,43	100,00%	10,22%
Закупка товаров, работ и услуг	12 932 179,39	12 670 159,55	89,05%	57,04%
в том числе:				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	10 569 214,40	10 307 194,56	97,52%	46,62%

государственных (муниципальных) нужд				
Закупка энергетических ресурсов	2 362 964,99	2 362 964,99	100,00%	10,42%
Социальное обеспечение	347 500,00	347 500,00	100,00%	1,53%
в том числе:				
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат				
Стипендии	347 500,00	347 500,00	100,00%	1,53%
Премии и гранты				
Иные выплаты населению				
Уплата налогов, сборов и иных платежей	11 021,98	11 021,98	100,00%	0,00%
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	1 033,00	1 033,00	100,00%	0,00%
Уплата прочих налогов, сборов	9 988,98	9 988,98	100,00%	0,00%
Выбытие финансовых активов			КВР 610 взаиморасчеты	
			КВР 610 прочие	
			КВР 810 заимствования	
Остатки денежных средств на 01.01.2026 г.	0,00	262 019,84	X	

Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств.

В целях обеспечения эффективного использования средств бюджетного учреждения при осуществлении закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ, а также Положением о закупках товаров (работ, услуг) ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» за 12 месяцев 2025 года проведены следующие закупки конкурентными способами и у единственного поставщика, по результатам которых заключены контракты/договоры, приведенные в таблице 21.

Таблица №21

№ п/п	Способ закупки	Кол-во Контрактов (Договоров)	Сумма Контрактов (Договоров)
1	Запрос котировок		-
1.1.	за счет субсидии		
1.2.	за счет внебюджетных средств		
2	Электронный аукцион	1	8 615 971,00
2.1.	за счет субсидии:	1	8 615 971,00
2.2.	за счет внебюджетных средств		
3	Конкурс	3	4 069 184,00
3.1.	за счет субсидии	3	4 069 184,00
3.2.	за счет внебюджетных средств		
4	Запрос предложений		
4.1.	за счет субсидии		
4.2.	за счет внебюджетных средств		
5	Единственный поставщик	158	12 331 317,59
5.1.	за счет субсидии	4 (монополисты, коммунальные услуги)	7 955 680,87
		67 (п.4,5,6,9,14 ст. 93)	2 415 122,02
5.2.	за счет внебюджетных средств	87	1 960 514,70
6	Авансовые отчеты	120	756 003,75
6.1.	за счет субсидии	31	91 018,83
6.2.	за счет внебюджетных средств	89	664 984,92

Потенциальная экономия по результатам проведения конкурентных закупок составляет:

– за счет субсидии 97 821,00 (девятью семь тысяч восемьсот двадцать один рубль 00 копеек).

ИТОГО за 12 месяцев 2025 года потенциальная экономия составила 97 821,00 рублей.

Заработная плата

Фонд оплаты труда работников формируется за счет субсидий на выполнение государственного задания и средств, получаемых от оказания услуг, и включает выплаты:

- должностного оклада;
- компенсационных выплат (за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, за увеличение объема работы);
- стимулирующих выплат (по занимаемой должности, за выслугу лет, за ученое звание, персональные надбавки);
- премии работникам.

Среднесписочная численность за 2025 год составила 56,4 чел., а среднемесячная заработная плата работников составила 60,5 тыс. руб.

Сведения о заработной плате работников филиала приведены в таблице 22.

Таблица №22

Категории персонала	Средняя численность работников		Фонд начисленной заработной платы работников		
	списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	списочного состава (без внешних совместителей)		внешних совмести- телей
			всего	в том числе по внутреннему совместительству	
Всего	47,9	8,5	38 263,2	6000,5	2653,3
в том числе: руководящий персонал	8,0		11 192,2	2 167,6	
иной персонал	18,2	3,4	8 438,7	689,8	549,4
педагогические работники, реализующих программы СПО	21,7	5,1	18 632,3	3 143,1	2 103,9
из них: преподаватели	11,8	5,1	11 049,1	1 263,6	2 103,9

8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Участниками образовательных отношений в части воспитания являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в филиале. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей. Воспитательная деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания: развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся. Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала филиала. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно - нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев

Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт).

Направления воспитания

Рабочая программа воспитания Велико-Устюгского филиала реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание – формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и

своего народа;

- духовно-нравственное воспитание – формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- эстетическое воспитание – формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- профессионально-трудовое воспитание – формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- экологическое воспитание – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ценности научного познания – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Целевые ориентиры воспитания

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и

укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде». Эти, законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей, обязательно отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания). Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и

личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Вариантные целевые ориентиры воспитания обучающихся филиала:

Гражданское воспитание

Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и взаимодействовать для их достижения в профессиональной сфере.

Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности, как возможности личного участия в решении общественных, государственных и общенациональных задач.

Обладающий профессиональными качествами, необходимыми для дальнейшего развития морской и речной транспортной отрасли во всех регионах

Российской Федерации.

Проявляющий сознательное отношение к государственной политике по дальнейшему многоцелевому развитию Арктики и Северного морского пути, а также новых территорий, включенных в состав России: Донецкой Народной Республики и Херсонской области, имеющих выход к Азовскому и Черному морям.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины от внешних и внутренних посягательств, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народов России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на изучение правовых и исторических документов, в том числе Конституции РФ, с изменениями, одобренными Общероссийским голосованием 1 июля 2020 года, позволяющих положительно оценить политический курс президента страны, направленный на защиту ее суверенитета.

Патриотическое воспитание

Знающий историческую правду своей великой Родины, историю подвига арктических морских конвоев в годы Второй мировой войны, огромного вклада военных и гражданских моряков в Победу над фашистской Германией. Умеющий чтить и помнить подвиг советского народа в Великой Отечественной войне.

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, морским традициям, выбранной профессии и выполнению воинского долга.

Выражающий готовность к защите рубежей Российской Федерации от внешних и внутренних посягательств, а также защите новых территорий, включенных в состав России, от военной угрозы, санкционного и экономического давления.

Духовно-нравственное воспитание.

Владеющий навыками эффективной адаптации, нахождения нестандартных решений, работы в команде, самоорганизации и стрессоустойчивости.

Владеющий навыками эффективной адаптации, нахождения нестандартных

решений, без конфликтной работы в составе экипажа, самоорганизации, взаимовыручки и стрессоустойчивости, доброжелательного отношения к коллегам.

Демонстрирующий своим поведением уверенность в выполнении задач, поставленных морской компанией даже в самых сложных условиях. Умеющий чтить и преумножать давние морские традиции, умеющий справляться с ленью, усталостью, унынием.

Ориентированный на создание крепкой семьи на основе формирования традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей, принятие за них родительской ответственности, а также заботе о пожилых родителях и уважения к старшему поколению.

Эстетическое воспитание.

Проявляющий ценностное отношение к культуре речи и культуре поведения в условиях работы в экипаже и при личном общении со всеми членами экипажа, независимо от служебного ранга.

Умеющий реализовывать свои способности и дарования в различных областях художественного, технического и прикладного искусства.

Умеющий осуществлять планирование своего досуга.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.

Демонстрирующий уровень физической подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности, ежедневным выполнением физических упражнений и силовой гимнастики.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни - здоровое питание, соблюдение гигиены, режима занятий и отдыха, отказ от курения, а также употребления алкогольных напитков и энергетиков.

Демонстрирующий высокую работоспособность при выполнении профессиональных задач и при необходимости способного заменить заболевшего члена экипажа.

Умеющий беречь свое здоровье и здоровье экипажа выполнением

специально разработанных инструкций и рекомендаций Минздрава РФ.

Профессионально-трудовое воспитание

Разделяющий корпоративные ценности и миссию работодателя.
Помогающий реализовывать стратегию компании на рынке труда.

Обеспечивающий собственную деятельность и действия подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера.

Демонстрирующий знания и умения в профессиональной деятельности, обеспечивающие безаварийную работу при исполнении должностных обязанностей и сохранения здоровья и жизни членов экипажа.

Умеющий самостоятельно определять цели профессиональной деятельности и разрабатывать планы для их достижения, осуществлять, контролировать и корректировать профессиональную деятельность, использовать разрешенные законом все возможные ресурсы для достижения поставленных целей.

Умеющий эффективно взаимодействовать, продуктивно работать в составе экипажа морского судна, с уважением относящийся к чужому труду.

Экологическое воспитание

Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности.

Демонстрирующий понимание экологической ситуации и ответственность всего экипажа за действия в природной среде в особенности на водных пространствах и у береговой линии.

Выражающий неприятие действий, приносящих вред биоресурсам, содействующий сохранению и защите окружающей морской среды, согласно международным нормам.

Ценности научного познания

Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Использующий современные средства поиска, анализа и доступности научной и практической информации и литературы, для успешного выполнения задач профессиональной деятельности.

Обладающий представлением о современных научных исследованиях, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и нанотехнологий, для развития российской экономики. Использующий новаторство в профессиональной деятельности.

Для реализации рабочей программы воспитания в филиале под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе функционируют – начальник организационно-воспитательного отдела, старший воспитатель и воспитатели.

Кроме того, к работе привлекаются как преподаватели и работники филиала, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

Календарный план воспитательной работы на 2024-2025 год - <https://vufgumrf.ru/files/obraz/Календарный%20план%20воспитательной%20работы%202024-2025.pdf>

Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 год - <https://vufgumrf.ru/files/obraz/Календарный%20план%20воспитательной%20работы%202025-2026.pdf>

Основные торжественные и важные мероприятия по реализации Государственной программы по патриотическому воспитанию, в которых приняли участие обучающиеся в 2025 году:

09.01.2025 - участие в соревновании «Великоустюгская лыжня здоровья», посвящённых XLIII Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России».

13.01.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «День российской печати».

15.01.2025 - участие в памятном мероприятии «Герои необъявленной войны», посвящённом годовщине вывода войск из Афганистана.

20.01.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «День студента».

22.01.2025 - участие в вечере памяти "Город-герой Ленинград".

27.01.2025 - классный час, посвящённый 205-й годовщине открытия Антарктиды русскими мореплавателями.

27.01.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Год защитника Отечества».

27.01.2025 - участие в памятном мероприятии «Память сильнее времени».

27.01.2025 - совместно с активистами Великоустюгского Морского Собрания и Боевого Братства, оказали помощь в сборе денежных средств и приобрели для нужд наших бойцов полноприводный автомобиль.

31.01.2025 - помощь в погрузке машины на СВО.

03.02.2025 - участие в квизе по Сталинградской битве.

03.02.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Бизнес и технологическое предпринимательство».

05.02.2025 - участие в театрализованном представлении "Ты помни, никогда не забывай".

10.02.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Арктика – территория развития».

17.02.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Что значит служить Отечеству? 280 лет со дня рождения Ф. Ушакова».

19.02.2025 - участие в патриотическом вечере «Слава тебе, Защитник!».

23.02.2025 - участие в торжественной церемонии возложения цветов к Вечному огню.

24.02.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия

патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Моя малая Родина».

03.03.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Международный женский день».

05.03.2025 - посещение выставки «Герои и символы Великой Победы», посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году защитника Отечества.

10.03.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Массовый спорт в России».

17.03.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «День воссоединения Крыма и Севастополя с Россией. 100-летие Артека».

07.04.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «День единения народов России и Беларуси. Союзное государство».

09.04.2025 - участие в квизе, посвящённом Дню Космонавтики.

14.04.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Гражданская авиация России».

14.04.2025 - торжественное траурное мероприятие, посвящённое 121-ой годовщине трагической гибели адмирала русского флота Степана Осиповича Макарова.

с 17.04.-31.05. 2025 г. – организация и проведение субботника в Сквере речников.

с 19.04.2025 – 08.05.2025 г. - участие в ежегодной межрегиональной поисковой экспедиции «Вороново 2025».

21.04.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему:

«Медицина России».

24.04.2025 - участие во всероссийской экологической акции «Вода России».

25.04.2025 - участие в областной передвижной планшетной выставке «Великая Отечественная война на страницах газет. Исторические хроники Вологодской области».

25.04.2025 - участие в Диктанте Победы 2025.

28.04.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Что такое успех?».

04.05.2025 - квиз-игра, посвящённая знаменательной дате — 80-летию Великой Победы.

04.05.2025 – участие в легкоатлетическом пробеге посвящённый 80-й годовщине победы в Великой Отечественной войне.

05.05.2025 - беседы по темам: «Великий Устюг в годы Великой Отечественной войны».

05.05.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «80-летие Победы в Великой Отечественной войне».

06.05.2025 - участие в акции «Поклонимся солдату».

07.05.2025 - участие и организация митинг-концерта «Весна на клавишах победы», посвящённый 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

07.05.2025 - участие в легкоатлетической эстафете посвященной 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

09.05.2025 – участие в памятном параде в честь праздника День Победы.

12.05.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Жизнь в движении».

19.05.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: «Ценности, которые нас объединяют».

24.05.2025 - участие во Всероссийских соревнованиях клубов юных моряков и образовательных организаций на призы Общероссийского движения поддержки флота памяти капитана 1 ранга Ненашева Михаила Петровича.

29.05.2025 - участие в благотворительном концерте в поддержку бойцов специальной военной операции.

с 30.05.2025 – 12.06.2025 г. – организация и проведение традиционного шлюпочного перехода по маршруту Вологда – Великий Устюг, посвящённого 120-летию наркома речного флота СССР, генералу-директору возглавлявшему объединенное министерство морского и речного флота СССР, выпускнику нашего учебного заведения Шашкова Зосимы Алексеевича.

07.06.2025 – участие в соревнованиях "Речные маневры-2025", посвященных памяти – Героя Советского Союза, Адмирала флота Советского Союза Николая Герасимовича Кузнецова и первого наркома речного флота СССР Зосимы Алексеевича Шашкова.

11-12.06.2025 - участие в торжественных мероприятиях приуроченных Дню России.

14.06.2025 - традиционное соревнование, в гребле на шестивесельном яле, среди групп 2 курса.

03.09.2025 - участие в акции, посвящённой Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

05.09.2025 - участие во Всероссийской акции «Вода России».

08.09.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему «Русский язык в эпоху цифровых технологий».

15.09.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему «Творчество, которое объединяет».

17.09.2025 - участие в XXVIII Всероссийском открытом фестивале поэзии и музыки им. Николая Рубцова «Рубцовская осень».

02.10.2025 - организация торжественного концерта, подготовленного

силами художественной самодеятельности филиала, посвященного празднованию Дню пожилого человека (1 октября) и Дню среднего профессионального образования (85-летие СПО) и Дню учителя (05 октября).

06.10.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: на тему «Что такое уважение? Ко дню учителя».

13.10.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: на тему «Как понять друг друга разным поколениям?».

18.10.2025 - участие в XXVIII Межрегиональном Слете памяти Героя России Сергея Анатольевича Преминина.

20.10.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: на тему «О городах России. Ко Дню народного единства».

27.10.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: на тему «Что такое уважение?».

31.10.2025 – проведение бесед с курсантами 1 курса по теме: «Символы Отчизны».

04.11.2025 - участие в праздничном концерте «Сплочённость, единство и вера».

05.11.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: на тему «Общество безграничных возможностей».

10.11.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему: на тему «Селекция и генетика. К 170-летию И. В. Мичурина».

14.11.2025 - участие в районной молодёжно-патриотической акции «День призывника».

17.11.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия

патриотической, нравственной и экологической направленности на тему «Как решать конфликты и справляться с трудностями? Ко Дню психолога».

24.11.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему «Профессия — жизнь спасать».

с 01-14.12.2025 - участие в онлайн формате в IV Ежегодной всероссийской просветительской акции «Военно-патриотический диктант – 2025».

01.12.2025 - участие в тематическом профилактическом мероприятии посвящённому Всемирному дню борьбы со СПИДом.

01.12.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему «Домашние питомцы».

03.12.2025 - участие в митинге посвящённому «Дню Неизвестного Солдата».

08.12.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему «Россия — страна победителей. Ко Дню Героев Отечества».

с 09-11.12.2025 - участие в спартакиаде среди работников организаций водного транспорта и обучающихся образовательных организаций, подведомственных Федеральному агентству морского и речного транспорта, посвящённой 90- летию Котласского филиала ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова.

09.12.2025 - участие в памятном мероприятии «День героев Отечества».

11.12.2025 - участие в митинге посвящённому «Дню памяти солдат, погибших на Кавказе».

15.12.2025 - еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности на тему «Закон и справедливость. Ко Дню Конституции Российской Федерации».

Сведения о кружках и спортивных секциях организуемых в филиале для осуществления внеурочной деятельности приведены в таблице 24.

Таблица №24

№ п/п	Наименование кружка, секции	Режим работы	Руководитель	Кол-во обучающихся
1	Настольный теннис	Ср – 15:00 – 17:00 <i>Учебный корпус, фойе 1 этаж</i>	Седелкова И.А.	11
2	Мини-футбол	Чт – 19:00 – 21:00 <i>ФОК на Новаторе</i>	Равло Р.В.	27
3	Волейбол/ баскетбол	Вт – 15:30 – 17:30 Чт – 15:30 – 17:30 <i>Спортивный зал учебный корпус</i>	Жилин М.Н.	14
4	Лыжная секция	Пн – 14:30 – 16:30 <i>л/б «Салют, тренажёрный зал в общежитии</i>	Мышковский Е.В.	9
5	«Поиск», поисковый отряд «Речник»	Чт – 14:15 – 16:15 <i>Учебный корпус, (каб. 118)</i>	Жаравин А.Н.	17
6	Духовой оркестр	Пн - 15:00 – 17:00 Вт – 15:00 – 17:00 Ср – 15:00 – 17:00 Чт – 15:00 – 17:00 Пт – 15:00 – 17:00 <i>Учебный корпус, (каб. 102)</i>	Угловский П.Г.	37
7	Художественная самодетельность	Пн – 15:30 – 17:00 Ср – 15:30 – 17:30 Пт – 15:30 – 17:00 <i>Учебный корпус, актовый зал</i>	Седелкова И.А.	22
8	«Медиа-компас»	Чт – 14:30 – 16:30 <i>Учебный корпус, (каб. 101)</i>	Марков Е.А.	13

Участники кружков и секций приняли участие в общем количестве более 50 мероприятиях, наиболее значимые:

- 9 мая 2025 года поисковый отряд «Речник» Велико-Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова» под руководством А.Н. Жаравина, начальника организационно-воспитательного отдела, вернулся из Межрегиональной поисковой экспедиции «Вороново - 2025», которая проходила

с 19 апреля по 8 мая 2025 года близ урочища Карбусель Кировского района Ленинградской области.

В экспедиции приняли участие более 200 поисковиков из разных регионов нашей страны. Целью экспедиции является поиск, поднятие и захоронение останков солдат и офицеров Красной Армии, погибших и пропавших без вести в годы Великой Отечественной войны.

Несомненно, такие ежегодные экспедиции играют важную роль в патриотическом воспитании курсантов, ведь они помогают усвоить такие понятия, как гуманизм, нравственность, чувство гордости за своих соотечественников, уважение к прошлому и истории своей страны, что такое подвиг советского солдата и какой ценой нам досталась победа. Это самое действенное в патриотическом воспитании, и это важная работа по сохранению памяти и правды о войне.

- 20 сентября в нашем городе прошёл традиционный легкоатлетический пробег «Кросс Нации - 2025». От Велико-Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» приняли участие 35 человек. Курсанты преодолели дистанцию 1000 метров. Все ребята показали хорошие результаты, наибольших успехов достигли:

1 место – Шавкело Данил 11 СВ группа

2 место – Дьяконов Григорий 11 СВ группа

3 место – Копылов Матвей 23 СВ группа

2 место – Барило Дарина 12 СВ группа.

- С 09 по 11 декабря курсанты Велико-Устюгского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» приняли участие в спартакиаде среди работников организаций водного транспорта и обучающихся образовательных организаций, подведомственных Федеральному агентству морского и речного транспорта, посвящённой 90- летию Котласского филиала ГУМРФ имени адмирала С.О.Макарова, которая состоялась в Котласском филиале. В первый день спартакиады прошёл турнир по мини-футболу. Во второй день участники спартакиады, соревновались в индивидуальном порядке в таких видах состязаний,

как метание лёгости, рывок гири одной рукой, армрестлинг и настольный теннис. 11 декабря, в последний день спартакиады, спортсмены приняли участие в самом массовом и зрелищном состязании – перетягивании каната, а также прошло награждение победителей.

Команда Велико-Устюгского филиала в общем зачёте спартакиады заняла почётное 3 место. В личном первенстве в метании лёгости 2 место занял Бубякин Ярослав, рывок гири одной рукой (весовая категория до 80 кг) – 1 место Подольский Александр, рывок гири одной рукой (весовая категория свыше 80 кг) – 2 место Бубякин Ярослав, армрестлинг – 1 место Зайцев Даниил.

В условиях проведения СВО на обучающихся и сотрудников влияет внешнее складывающееся общественное мнение. Не менее сильное воздействие оказывает хорошо отлаженная воспитательная система. Особую важность приобретают воспитательная работа по разъяснению обучающимся особенностей специальной военной операции, по привитию им критического отношения к идеологии терроризма, иным идеям радикального характера, вовлечение в работу общественных организаций.

По данному направлению проведено следующее:

- в течение полутора месяцев с середины мая 2025 года, проводилась работа по изготовлению макетов миномёта 120 калибра, для участников СВО. В общем количестве собрано 30 ложных целей, каждый такой макет спасает жизни четверым бойцам из состава минометного расчёта.

- с 25 сентября 2025 года организован сбор денежных средств для наших ребят, которые находятся в зоне СВО. Закончили сбор на традиционном концерте, в честь международного Дня пожилого человека и Дня среднего профессионального образования, которое в 2025 году отмечает своё 85-летие. Собрано порядка 50000 рублей, которые переданы волонтеру центра помощи участникам СВО.

- посильная помощь фонду «Дари Добро» в погрузке гуманитарных грузов для наших ребят на передовой. Это не просто помощь – это знак того, что мы помним о них, гордимся ими и хотим поддержать в трудную минуту. Каждый из

нас может внести свой вклад в общее дело! Даже самая маленькая вещь, которую мы отправляем, может стать нужной для наших защитников. Теплые вещи, продукты, медикаменты – всё это поможет им справиться с любыми трудностями.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности осуществляет социальный педагог филиала. Были проведены следующие мероприятия:

- в течение учебного года, проводится выявление среди обучающихся лиц с признаками деструктивного поведения, а также склонных к насильственному (агрессивному) и суицидальному поведению. Среди обучающихся такие не выявлены.

- с 30.09.2025 по 14.10.2025 года проведено социально-психологическое тестирование обучающихся с 1 по 3 курс (в общем количестве 303 курсанта).

Воспитательная деятельность в 2025 учебном году на учебно-методическом совете филиала признана удовлетворительной.